## VULCAN Magazyn VULCAN

## Jak wygenerować RW na podstawie zamówienia programie Magazyn VULCAN

Porada opisuje utworzenie dokumentu RW na podstawie zamówienia, które zostało wygenerowane z programu Stołówka VULCAN.

1. W programie Magazyn VULCAN należy stworzyć wzorzec numeracji RW przeznaczony do wystawiania zamówień z programu Stołówka VULCAN. Należy zmieścić wartość na TAK.

Konfiguracja Zasoby Dokumenty Zestawienia i v	vymiana danych Pomoc				
🛲 🌼 🚾 👐	DP1 III			Jednostka	84 24
Dane jednostki Parametry Słowniki Kontrahe ogólne	nci Wzorce Import numeracji				
🚊 😋 Dokumenty	Wpisz, by wyszukać	- Dodaj			
<ul> <li>Przyjęcie zewnętrzne</li> </ul>	Nazwa wzorca	Przykład	Opis	Inwentaryzacia	Zamówienia
- 📓 Wydanie zewnętrzne	Wzorzec KRW	KRW/1234/07/2024		Nie	Nie
<ul> <li>Przyjęcie wewnętrzne</li> </ul>	Wzorzec RW	RW/1234/07/2024		Nie	Ne
Rozchód wewnętrzny					
<ul> <li>Przesunięcie międzymagazynowe</li> </ul>					
Spis z natury					
Protokół różnic					

2. Następnie w programie Stołówka VULCAN należy stworzyć jadłospis dla danej grupy na dany dzień:

							? ×
20	Dzień: *	17.07.2024					
l	Dieta: *	dzieci przed	szkolne				~
SZ	Gotowy do publikacji:*	Nie					~
k	Posiłki	Altualizut co	ny skladalkán z doctan 👘 Hená zarozrana	Rez alergepáus			
	wstaw nowy wiersz	Aktualizuj ce		bez alergenow.	Tlość dla jednej	Wartość nlanowana składników	
	Posiłek / D	anie	Potrawa (wariant receptury) / Składnik	Jednostka mian	y osoby	[zł]	
I	Obiad		Barszcz biały butelka 0,5l	szt	10,0000	0,00	
I					Suma:	0,00	

3. Dla danego jadłospisu należy stworzyć zapotrzebowanie na dany dzień:

Konfiguracja	Tednostka – Składniki i p	otrawy	Jadłospisy Zamówier	hia Pomo	c				
3		lednostk	a (DF) - (hypertaliser)-(holoso)-(h) a						
Jadłospis na dzień	Zapotrzebowanie na posiłki	WK.			_				
😑 😑 Zapotrzebo	wanie na posiłki		Pobierz z Opłat VULCAN	🛹 Zmień	Utwórz / Zmień zamówienie	🖶 Drukuj			
🕀 🗁 Tydzień	1 (od 01.01.2024)		Dieta - Posiłek		Obiad	Drugie danie	Zupa		
🕀 🗁 Tydzień	2 (od 08.01.2024)		dzieci szkolne						
🕀 📇 Tydzień	3 (od 15.01.2024)		dzieci przedszkolne	10					
🕀 🗁 Tydzień	4 (od 22.01.2024)								
😠 🗁 Tydzień	5 (od 29.01.2024)								
🛓 🗁 Tydzień	6 (od 05.02.2024)								
🖶 🗁 Tydzień	7 (od 12.02.2024)								
😠 🚰 Tydzień	8 (od 19.02.2024)								



4. Zapisanie zamówienia:



5. Kolejnym krokiem jest wysłanie zamówienia do Magazynu:

Konfiguracja Jednostka Składniki i pot Zamówienia 2 Dostawy Koszty Żywienia	trawy Jadkosrev Zamów Jednostka: Stan magazynu Rok:	ena Pomoc 2001. – Jinguli Kalili Publikanget in 19 2004 in			_	
🖃 🗁 Zamówienia	Wpisz, by wyszukać	💠 Dodaj 🛛 — Usuń zazna	iczone 🖷 Dru 5 Wy	yślij prognozowane zamówienia do magazynu		
Tydzień 29 (od 15.07.2024)	8	Dzień 🔺	Nur	imer zamówienia	Kategoria magazynowa dla zamówień	٧
ZSP1/1/07/2024	4 🔽 🖭 17.07.2024		ZSP1/1/07/2024	Przeds	zkole	Nie

Lub

· · ·					'
🖶 Drukuj					
Dane zamówienia					۲
Data zamówienia:	stations:				
Numer zamówienia:	ARCANO, NO.				
Kategoria magazynowa dla zamówień	rockski				
Uwagi:					
Data modyfikacji:	10003034				
Modyfikujący:	and the second second				
Wysłane do magazynu:	14				_
				📌 Zmień 🛛 Wyślij do m	agazynu 🛛 Dostawa do zamówienia
Demusia					
Родусје					8
Zmień					
Indeks	Nazwa	Jednostka miary	Ilość według zapotrzebowania	Ilość zamawiana	Uwagi
1 SBARBB	Barszcz biały butelka 0,5l	szt	100,0000	100,0000	

6. Po wysłaniu zamówienia do Magazynu należy przejść do programu Magazyn VULCAN. W zakładce Zestawienia/ Import zamówień na liście poniżej powinno pojawić się zamówienie, które przyszło ze stołówki.

Konfigur	acja Zasoby	Dokumen	ty Zestawie	nia i wymiana danyd	h Pomoo	c		
		1	3	IPK	3			
Imp zamó	ort Re wień za	alizacja nówień	Zestawienia	Jednolity plik kontrolny	Eksport o księgowo	do séci		
Zamów	ienia do zaimp	ortowania						
Wpisz, b	oy wyszukać							
	Numer dokum	entu				Data zamówienia	Data ostatniej modyfikacji	O
	ZSP1/1/07/202	4				17.07.2024		Pr

Po kliknięciu w przycisk anależy przejść kolejno kroki: wybrać magazyn w sytuacji kiedy w jednostce jest zdefiniowanych kilka.

UWAGAI Jeśli na Magazynie brakuje produktów, należy dodać dokument PZ z brakującymi indeksami z listy zakupów.



7. Po wybraniu magazynu docelowego pojawi się okno z wygenerowanym RW do zamówienia, Należy sprawdzić poprawność wyświetlonych pozycji. Jeżeli wszystko jest poprawne można zaznaczyć pozycję "**Zatwierdzony**" i zapisać generując RW klikając w przycisk **Zapisz i generuj RW** 

111	Padat annu l	adalar da manfutania								×		
wpisz,	Stołówka	Vulcan		Magazyn Vulcan								
	Indeks J.m. Ilość zamawiana			Indeks	Inny składnik	J.m.	Aktualny stan	Ilość wydawana	Zrealizowano			
+	SBARBB/Barszcz biały butelka 0,5l	szt	100,0000	SBARBB/Barszcz biały butelka 0,5l			szt	150,0000	100,0000	0,0000		
					2							
							Statu	s: 🔘 W trakcie op	racowywania 💿	Zatwierdzony		
							Z	apisz i generuj RW	🧹 Zapisz 🛛 💻 U	suń 🚫 Anuluj		

8. Po zapisaniu dokumentu należy wybrać wzorzec numeracji i Utworzyć RW

	×						
Magazyn: *	Żywnościowy 🗸						
Wzorzec numeracji: *	1						
Data wydania towaru:	17.07.2024						
Data wystawienia: *	17.07.2024						
Opis:	Realizacja zamówienia ZSP1/1/07/2024						
Numer zamówienia:	Z5P1/1/07/2024						
	2 Utwórz RW 🛇 Anuluj						
Informacja	Dittedez RVV      Analug     Norzono dokument: RW/1/07/2024						

9. W kolejnym kroku jest możliwość sprawdzenia poprawności wystawionego dokumentu RW, jeśli wszystkie dane są prawidłowe dokument musi zostać zatwierdzony.

O W trakcie opracowywa	nia							🖶 Wydruk			
Informacje ogólne								8			
Numer: Data wydania towaru:	RW/1/07/2024 17.07.2024										
Data wystawienia: Opis:	17.07.2024 Realizacja zamówienia	17.07.2024 Realizaçia zamówienia									
Ozytkownik: Numer zamówienia:	radmin odmin- 267-04/08/2004							Zmień			
Pozycje dokumentu								8			
Wpisz, by wyszukać											
Indeks	Nazwa	Data ważności	J.m	Ilość	Cena	Wartość	Obiekt	Indeks Stołówka			
1 SBARBB	Barszcz biały butelka 0,5l		szt	100,0000	5,00	500,00	Przedszkole	SBARBB			
							Suma	Wartość 500,00 Zmień			
01 2500											



Należy kliknąć w przycisk Zmień i zatwierdzić dokument.

	2 🛛
Typ dokumentu: *	Rozchód wewnętrzny
Wzorzec numeracji: *	Wzorzec RW
Numer:	RW/1/07/2024 Zmień
Data wydania towaru:*	17.07.2024
Data wystawienia: *	17.07.2024
Opis:	Realizacja zamówienia ZSP1/1/07/2024
Užytkownik: *	vadmin vadmin Status: O W trakcie opracowywania O Zatwierdzony
	🖌 Zapisz 🗧 Usuń 🚫 Anuluj

10. Utworzony dokument zostanie automatycznie przesłany do stołówki

Wpisz, by wyszuk	ać 🕂 🕂 Dodaj			
20	Numer dokumentu	Data wystawienia 🔻	Data wydania towaru	Suma
📃 🔙 🔵 RW/	1/07/2024	17.07.2024	17.07.2024	
		Informacja		
		Informacja		
		Informacja	lany do systemu Stołówka VULCAN.	
		Informacja	lany do systemu Stołówka VULCAN.	
		Informacja	lany do systemu Stołówka VULCAN. OK	

11. W programie Stołówka VULCAN w zakładce dokumenty/ Rozchód wewnętrzny pojawi się dostawa towaru wraz z numerem RW, opisem, numerem zamówienia :

Konfiguracja	Zasoby Dok	umenty	Zestawienia	i wvmiana danvct	Pomoc							
i 🖬	1	0	2	<b>i</b>	- <b>8</b> 6			Zamknij okre	s Rok:	2024	×.	Jednostka
Przyjęcie zewnętrzne	Wydanie zewnętrzni	e v	Przyjęcie vewnętrzne	Rozchód wewnętrzny	Przesunięcie międzymagaz			👖 Usuń dokumer	ty			Magazyn:
😑 😋 Dokumen 🛓 😋 Lipiec	ty RW (1)		O Zatwierd	zony Koryguj								
RW	//1/07/2024	3	Informacje	ogólne								
C 🔁 Korekty RW			Numer: Data wydanii Data wystaw Opis: Użytkownik: Numer zamó	a towaru: ienia: wienia:	RW/1/07/2024 17.07.2024 17.07.2024 Realizacja zamówienia	/1/07/2024						
		- 1	Pozycje dok	umentu								
			Wpisz, by wy	szukać								_
				Indeks	Nazwa	Data ważności	J.m	Ilość	Cena		Wartość	
		_	1 SBARBE		Barszcz biały butelka 0,5l		szt	100,0000		5,00		500,00 Pr

